



**Operatorul Pietei de Energie Electrica si de Gaze Naturale OPCOM S.A.**



**Aprobat,  
Presedinte Consiliul de administratie**

**Conform Decizia CA  
Nr. 16/27.05.2024**

## **Cod de Etica si Conduita Profesionala**

**2024**



## **CUPRINS**

CAPITOLUL I. DISPOZITII GENERALE	.....	pag.3
CAPITOLUL II. VALORI SI PRINCIPII	.....	pag.3
CAPITOLUL III. NORME DE CONDUITA	.....	pag.7
CAPITOLUL IV. CLAUZE SPECIFICE	.....	pag.12
CAPITOLUL V. RASPUNDERE SI SANCTIUNI	.....	pag.12
CAPITOLUL VI. IMPLEMENTAREA CODULUI DE ETICA SI CONDUITA PROFESIONALA	.....	pag.12

## **CAPITOLUL I - DISPOZITII GENERALE**

### **1. Scopul Codului**

Prezentul Cod de Etică și Conduita Profesională definește valorile, principiile și normele de conduită profesională pe care salariații Societății Operatorul Pieței de Energie Electrică și de Gaze Naturale "OPCOM" S.A. le respectă și le aplică în activitatea desfășurată în cadrul societății, în concordanță cu valorile și obiectivele societății.

### **2. Obiectivele Codului**

Obiectivele prezentului Cod sunt următoarele:

- a) promovarea valorilor și principiilor etice ale organizației;
- b) încurajarea comportamentului responsabil și bunelor practici în toate relațiile;
- c) crearea unei culturi organizaționale a integrității la nivelul OPCOM S.A. și a unui climat etic în acord cu obiectivele organizației care să determine personalul să acționeze cu încredere reciprocă și profesionalism în interesul societății;
- d) prevenirea și rezolvarea conflictelor etice;
- e) descurajarea practicilor imorale, a încălcării prevederilor legale și a reglementărilor interne ale societății.

## **CAPITOLUL II - VALORI ȘI PRINCIPII**

Codul de Etică și Conduita Profesională al OPCOM S.A. promovează valorile și principiile care au fost și vor continua să fie viabile pentru succesul viitor al societății. Acestea sunt următoarele:

### **1. Inovatie**

Printr-o dezvoltare continuă a practicilor de afaceri, a know-how-ului și a tehnologiilor informatice, OPCOM S.A. urmărește atingerea unui nivel cât mai ridicat de performanță și poziționarea sa ca lider în domeniul său de activitate pe termen lung și în mod durabil.

### **2. Responsabilitate sociala**

- a) OPCOM S.A. este preocupat constant de creșterea nivelului implicării angajaților săi, în dezvoltarea și implementarea practicilor sale în domeniul responsabilității sociale.
- b) OPCOM S.A. dezvoltă o cultură organizațională a responsabilității sociale bazată pe etică, respect pentru drepturile participanților la piață, echitate socială și economică, tehnologii informatice de înaltă calitate, corectitudine, transparență în conformitate cu prevederile legale, integritate și investiții în resurse.
- c) Serviciile OPCOM S.A. sunt orientate spre îndeplinirea tuturor cerințelor și așteptărilor clienților și ale partilor interesate, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare. OPCOM S.A. răspunde cerințelor pieței în mod transparent, echidistant și cu profesionalism, cu respectarea totodată a standardelor internaționale de calitate și securitate a informațiilor, aplicabile pentru activitățile sale.
- d) Strategia globală de dezvoltare a OPCOM S.A. consideră următoarele principii generale:
  - i. Întreprinderea acțiunilor necesare pentru îndeplinirea misiunii OPCOM S.A. de furnizare a prețurilor de referință și a semnalelor de preț la termen pentru energie electrică și gaze naturale, menite să



## Operatorul Pieței de Energie Electrică și de Gaze Naturale OPCOM S.A.

creșca transparența și integritatea generală a pieței angro de energie din România, sprijinind procesul de liberalizare a pieței și integrarea acesteia în piața unică europeană.

- ii. Dezvoltarea acelor mecanisme de piață pentru tranzacționarea energiei electrice, gazelor naturale și produselor de piață asociate și îmbunătățirea actualelor mecanisme de piață, pentru toate orizonturile de timp de tranzacționare, astfel încât acestea să susțină obiectivele strategiilor naționale în domeniul energiei, astfel cum sunt acestea stabilite prin legislația specifică națională.
- iii. Integrarea în mecanismele pieței unice europene a energiei electrice, obiectiv pentru realizarea căruia OPCOM S.A., împreună cu celelalte entități naționale implicate, trebuie să asigure implementarea cadrului, mecanismelor și tehnologiilor reprezentând elemente ale soluțiilor europene de integrare pentru orizonturile ziua următoare și intrazilnic transfrontalier.
  - În ceea ce privește încadrarea în ansamblul eforturilor europene dedicate creării pieței unice de energie electrică, OPCOM S.A. este deplin angajat într-o suită de cooperări în plan european și regional corespunzătoare profilului său, fiind puternic ancorat în eforturile europene dedicate acestui obiectiv.
  - OPCOM S.A. este Operator al pieței de energie electrică desemnat (NEMO - Nominated Electricity Market Operator) al pieței pentru ziua următoare și al pieței intrazilnice de energie electrică pentru zona de ofertare România, în sensul prevederilor Regulamentului (UE) 2015/1222 cu aplicabilitate pentru cuplarea piețelor pe aceste orizonturi și participă la punerea în aplicare a prevederilor acestui Regulament. Totodată, OPCOM S.A. deține calitatea de Mecanism de Raportare Înregistrat aprobat de ACER, îndeplinind responsabilitățile care derivă din această calitate în contextul aplicării Regulamentului european 1227/2011 privind integritatea și transparența pieței angro de energie (REMIT).
- iv. Continuarea evoluției corporative, tehnice și tehnologice astfel încât OPCOM S.A. să îndeplinească permanent, fiabil și sigur responsabilitățile care îi revin conform legislației și în deplină conformitate cu prevederile cadrului legislației naționale primare și secundare și al legislației europene aplicabile și urmărirea armonizării procesului propriu de evoluție cu evoluția mecanismelor comerciale ale pieței, tendințelor și riscurilor acesteia, precum și cu nivelul de maturitate al pieței.
- v. Continuarea aplicării măsurilor de management modern în condiții de calitate superioară și a asigurării administrării societății cu respectarea deplină a legislației în vigoare și în condiții de eficiență și eficacitate.
  - Funcționarea internă curentă este bazată pe strictă și riguroasă aplicare a unui cadru procedural intern eficient. OPCOM S.A. aplică un Sistem de Management al Calității certificat conform ISO 9001, precum și un Sistem de Management al Securității Informației certificat conform ISO 27001.
- vi. Continuarea dezvoltării corporative în vederea menținerii funcționării stabile și solide a societății, asigurându-se îndeplinirea responsabilităților în integralitate, cu continuitate și la nivel de performanță înaltă și asigurarea implementării eficiente a programelor de dezvoltare.

### 3. Integritate

Integritatea determină încredere și astfel asigură baza credibilității acordate activității profesionale a salariaților.

Integritatea, promovată ca principiu în cadrul OPCOM S.A., se exprimă prin următoarele aspecte:

- a) valorile morale (onestitatea și corectitudinea);
- b) motivația (dorințe, interese legitime și idealuri);
- c) angajamentele (cuvânt și faptă);



d) calitatile (perseverenta si consecventa);

e) pozitia ferma (asigurarea respectarii prevederilor legislatiei si a reglementarilor interne).

In orice situatie, salariatii trebuie sa adopte un comportament bazat pe respect, imparțialitate, onestitate, nediscriminare, deschidere, diligenta constructiva si fara ingerinte care sa afecteze interesul sau prestigiul societatii.

#### **4. Loialitate**

Exprimarea acestui principiu presupune atasamentul salariatilor fata de obiectivele societatii si valorile promovate de aceasta.

Salariatii OPCOM S.A. sunt devotati societatii, in vederea indeplinirii obiectivelor asumate atat in nume personal cat si in numele societatii.

Salariatii se asigura ca activitatile zilnice desfasurate in cadrul societatii cat si convingerile lor profesionale concorda cu valorile societatii, cu obiectivele acesteia.

#### **5. Responsabilitate**

Salariatii OPCOM S.A. isi respecta obligatiile profesionale si isi asuma raspunderea pentru propriile actiuni.

Salariatii OPCOM S.A. isi indeplinesc atributiile de serviciu in deplina conformitate cu prevederile legislatiei primare si secundare, a politicilor, regulamentelor, procedurilor si instructiunilor interne in vigoare.

Salariatii trebuie sa se asigure ca, prin modul in care indeplinesc atributiile de serviciu sau desfasoara orice alta activitate profesionala legata de aceste atributii, respecta interesul OPCOM S.A. si nu afecteaza prestigiul si integritatea societatii.

#### **6. Obiectivitate**

OPCOM S.A. prin salariatii sai se caracterizeaza prin imparțialitate si nu permit ca rationamentul profesional sa fie influentat de prejudecati, conflicte de interese sau alti factori de influenta incompatibili cu valorile si principiile societatii care pot sa intervina pe parcursul desfasurarii activitatii profesionale.

#### **7. Transparenta**

OPCOM S.A. si salariatii sai se afla intr-un dialog deschis si constructiv cu persoanele juridice si fizice cu care stabilesc contacte pe linie profesionala, dialog bazat pe profesionalism, imparțialitate, corectitudine si respectarea regimului confidentialitatii.

Salariatii trebuie sa promoveze si sa asigure accesul neingradit la informatiile de interes public, dar in acelasi timp sa protejeze informatiile de uz intern si pe cele cu caracter confidential, de care sunt responsabili ori de care au luat la cunostinta.

#### **8. Nediscriminare**

OPCOM S.A. si salariatii sai, nu au atitudini discriminatorii pe criterii de rasa, sex, religie, orientare sexuala, apartenenta politica sau alte criterii prevazute de legislatia aplicabila.

#### **9. Concurenta loiala**

OPCOM S.A. si salariatii sai, in toate activitatile desfasurate, respecta principiul concurentei loiale prin respectarea normelor si mijloacelor considerate corecte si recunoscute ca atare prin reglementarile in vigoare, cu evitarea oricaror actiuni care ar produce confuzii in identificarea pietelor, produselor si serviciilor puse la dispozitia participantilor la piata si a caracteristicilor acestora.



## **10. Respect**

Salariatii OPCOM S.A. manifesta respect fata de societate, clientii si partenerii acesteia.

Salariatii OPCOM S.A. adopta un comportament bazat pe respect in interactiunile cu alte persoane in cadrul activitatilor lor profesionale.

## **11. Profesionalism**

Salariatii societatii indeplinesc toate sarcinile si atributiile de serviciu care le revin cu maximum de eficienta si eficacitate, conform competentelor detinute si in cunostinta de cauza in ceea ce priveste reglementarile legale si interne aplicabile.

Toate aceste valori si principii etice si de conduita profesionala, mentionate, care se aplica atat in relatiile profesionale din interiorul OPCOM S.A. cat si in relatiile cu participantii la pietele administrare, sunt menite a asigura un cadru organizat, viabil si eficient pentru desfasurarea tranzactiilor comerciale in cadrul pietelor centralizate organizate, in conditii de consecventa, corectitudine, obiectivitate, independenta, echidistanta, transparenta si nediscriminare, conform prevederilor legale aplicabile pentru activitatile sale.

## CAPITOLUL III - NORME DE CONDUITA

### 1. Dispoziții generale

- a) Normele de conduită se aplică în mod obligatoriu salariaților OPCOM S.A. de la toate nivelurile ierarhice din structura organizatorică, cât și salariaților delegați în cadrul societății.
- b) Toți salariații OPCOM S.A. trebuie să cunoască, să-și însușească și să acționeze în conformitate cu prevederile acestui Cod de Etică și Conduită Profesională.

### 2. Definiții

**Abatere disciplinară** – Orice faptă savarsită, cu vinovăție, în legătură cu activitatea desfășurată, constând în acțiuni sau inacțiuni, prin care s-au încălcat prevederile legale sau orice alte reglementări sau dispoziții interne emise de conducerea societății.

**Avertizare de integritate** – Sesizarea de către salariații OPCOM S.A. cu privire la nerespectarea normelor interne de etică, conduită în afaceri, a politicilor sau procedurilor, corupție sau alte încălcări ale legislației aplicabile în vigoare la nivel național și European.

**Conformitate** – Respectarea de către societate a prevederilor cadrului de reglementare aplicabil activităților sale, a normelor și standardelor proprii, precum și a codului de conduită profesională și a standardelor abilitate pe piața de energie electrică și de gaze naturale. Salariații OPCOM S.A. respectă toate prevederile legale ale cadrului de reglementare aplicabil activităților sale.

**Concurența loială** – Situația de rivalitate pe piață, în care fiecare societate încearcă să obțină simultan vânzări, profit și/sau cota de piață, oferind cea mai bună combinație practică de prețuri, calitate și servicii conexe, cu respectarea uzanțelor cinstite și a principiului general al bunei-credințe.

**Concurența neloială** – Orice act sau faptă contrară uzanțelor corecte din activitatea desfășurată în cadrul societății și care produc sau pot produce pagube oricărui participant la piață.

#### **Concurența neloială- practici interzise de lege:**

- a) denigrarea unui competitor sau a produselor/serviciilor sale, realizată prin comunicarea ori răspândirea de către o întreprindere sau reprezentantul/angajatul sau de informații care nu corespund realității despre activitatea unui concurent sau despre produsele acestuia, de natură să îi lezeze interesele;
- b) deturnarea clienților unei întreprinderi de către un fost sau actual salariat/reprezentant al sau ori de către orice altă persoană prin folosirea unor secrete comerciale, pentru care respectiva întreprindere a luat măsuri rezonabile de asigurare a protecției acestora și a caror dezvaluire poate dauna intereselor acelei întreprinderi;
- c) orice alte practici comerciale care contravin uzanțelor cinstite și principiului general al bunei-credințe și care produc sau pot produce pagube oricărui participant la piață.

**Conflict de interese** – Situația în care salariații societății au un interes personal, direct sau indirect, ce contravine interesului societății, astfel încât afectează sau ar putea afecta obiectivitatea și imparțialitatea sa în luarea deciziilor ori îndeplinirea la timp a îndatoririlor care îi revin în exercitarea funcției deținute.

**Corupție** – Folosirea abuzivă a puterii încredințate prin atribuțiile unei funcții deținute în scopul satisfacerii unor interese directe sau indirecte, personale sau de grup.



**Interes personal** – Orice avantaj material sau de altă natură, urmărit ori obținut de salariații societății, în mod direct sau indirect, pentru sine ori pentru alții, prin folosirea reputației, influenței, facilităților, relațiilor, informațiilor la care are acces ca urmare a exercitării sarcinilor de serviciu.

**Salariați** – Managementul, angajații și orice alte persoane care activează în cadrul sau în numele societății, cu putere decizională sau fără, remunerate sau nu, indiferent de forma juridică a acordului pe care îl au cu OPCOM S.A.

### **3. Norme generale de conduită**

Aceste norme sunt aplicabile tuturor salariaților OPCOM S.A., în toate activitățile desfășurate pentru societate.

#### **3.1. Conformitatea**

- a) OPCOM S.A. își desfășoară activitatea cu respectarea legilor, actelor normative și de reglementare din România, precum și a Directivelor și Regulamentelor Europene.
- b) Salariații OPCOM S.A. au obligația ca, prin actele și faptele lor, să respecte reglementările din domeniul de activitate, regulamentele interne și să acționeze pentru punerea în aplicare a dispozițiilor legale, în conformitate cu atribuțiile care le revin, cu respectarea eticii profesionale.
- c) Salariații OPCOM S.A. trebuie să respecte și să aplice principiile prezentului Cod de Etică și Conduită Profesională.
- d) Salariații OPCOM S.A. trebuie să respecte dispozițiile interne, cu condiția ca acestea să nu fie contrare legii, bunelor practici și standardelor pe care OPCOM S.A. s-a angajat să le respecte.
- e) Salariații OPCOM S.A. trebuie să acționeze, pe cât posibil, astfel încât să nu fie afectată imaginea OPCOM S.A.
- f) Conducerea executivă a OPCOM S.A. trebuie să respecte valorile, să aplice politicile societății și principiile prezentului Cod de Etică și Conduită Profesională și să coordoneze activitatea societății în conformitate cu acestea.
- g) Conducerea executivă a OPCOM S.A. este responsabilă pentru adoptarea de politici și măsuri care să asigure derularea activității în condiții de conformitate față de cadrul intern și extern legal și de reglementare.
- h) Salariații OPCOM S.A. sunt responsabili pentru neconformitățile față de cadrul intern sau extern de reglementare aparute în cadrul operațiunilor la care au luat parte.

#### **3.2. Informarea corectă**

- a) OPCOM S.A. este atent la nevoile reale ale participanților la piețele administrate de către societate și propune soluții competitive, atât pentru necesitățile prezente, cât și pentru cele viitoare ale acestora, în mod transparent și nediscriminatoriu, fără a afecta concurența loială.
- b) OPCOM S.A. asigură un spațiu de informare și publicare a ofertelor, a rezultatelor tranzacțiilor, a anunțurilor operaționale, a comunicatelor de presă, etc. respectând principiile de confidențialitate, pe site-ul societății [www.opcom.ro](http://www.opcom.ro).

#### **3.3. Combaterea corupției**

- a) Salariații OPCOM S.A. nu trebuie să folosească atribuțiile funcției deținute în alte scopuri decât cele care privesc îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.





- b) Conducerea executivă a OPCOM S.A. este responsabilă pentru adoptarea unei politici de combatere a corupției și a unor măsuri care să asigure implementarea acestei politici, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

### **3.4. Evitarea conflictelor de interese**

- a) Salariații OPCOM S.A. nu trebuie să se angajeze direct ori indirect în relații de afaceri cu operatorii economici, persoane fizice sau juridice, care ar afecta îndeplinirea corectă, cinstită și cu conștiințozitate a îndatoririlor de serviciu.
- b) Salariații OPCOM S.A. nu trebuie să se lase influențați de interesele personale, inclusiv cele cunoscute ale sotului/sotiei, ascendenților, descendenților, rudelor sau tertilor și nici de presiunile de orice fel, în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.
- c) Salariații OPCOM S.A. trebuie să evite orice implicare directă sau indirectă în orice fel de activități, asocieri sau investiții care influențează sau pot influența deciziile individuale ale salariaților societății, atunci când aceștia acționează în interesul OPCOM S.A.
- d) Orice posibil conflict de interese trebuie declarat, prin intermediul unei declarații scrise, Biroului de Resurse Umane, imediat ce apare, iar în cazul membrilor Consiliului de Administrație și managementului, trebuie avute în vedere dispozițiile legale corporative relevante.
- e) În cazul în care un salariat OPCOM S.A. este implicat într-un conflict de interese, conducerea OPCOM S.A. trebuie să analizeze și să soluționeze situația împreună cu Biroul de Resurse Umane.
- f) Salariații OPCOM S.A. implicați în procese decizionale trebuie să prezinte anual o declarație pe propria răspundere din care să rezulte dacă se află sau nu într-una din situațiile următoare: administratori, asociați, angajați (cu CIM, PFA, etc.) sau colaboratori la societăți înregistrate potrivit dispozițiilor legale, la care se desfășoară activități concurențiale/similare cu cele din obiectul de activitate al OPCOM S.A. sau al participanților la piață sau la societăți cu care OPCOM S.A. are sau poate avea relații contractuale, cu excepția societăților comerciale înființate și administrate de sindicat în interesul salariaților.

### **3.5. Protejarea activelor societății**

- a) Salariații OPCOM S.A. au obligația să protejeze activele și resursele societății și să prevină deteriorarea, vandalizarea sau utilizarea incorectă și/sau neautorizată a acestora. Totodată, este interzisă utilizarea activelor și resurselor OPCOM S.A. în beneficiu personal.
- b) Orice risipă, folosire incorectă sau neautorizată, distrugere sau furt al bunurilor din proprietatea societății, trebuie comunicate imediat conform reglementărilor interne în vigoare.
- c) La încetarea contractului individual de muncă, salariatul are obligația de a returna ceea ce aparține de drept societății, inclusiv documente (atât în format fizic cât și în format electronic).
- d) Salariații OPCOM S.A. au obligația să protejeze proprietatea intelectuală a societății.

### **3.6. Egalitatea și diversitatea**

- a) OPCOM S.A. respectă și garantează tratamentul egal și nediscriminatoriu în relația cu salariații, participanții la piețele administrate, partenerii și colaboratorii societății.
- b) În exercitarea funcției, salariații OPCOM S.A. au obligația de a avea un comportament profesionist, precum și de a asigura transparența, imparțialitatea și eficacitatea necesare pentru a câștiga și a menține încrederea participanților la piețele administrate, partenerilor și colaboratorilor. Sunt de



## Operatorul Pieței de Energie Electrică și de Gaze Naturale OPCOM S.A.

asemenea obligați să asigure egalitatea de tratament și să se abțină de la acte de discriminare pe criterii de naționalitate, sex, origine, rasă, etnie, handicap, vârstă, religie sau convingeri politice.

### 3.7. Cadourile

- a) Salariații OPCOM S.A. nu solicită și nu acceptă cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice alte avantaje, care le sunt destinate personal, familiei, părinților, prietenilor, etc. și care le pot influența imparțialitatea în exercitarea funcției deținute.
- b) În cazul în care salariatului OPCOM S.A. îi sunt oferite cadouri în timpul exercitării funcției, acesta are obligația să declare orice astfel de cadou.
- c) Cheltuielile cu participarea la conferințe și seminarii în cadrul cărora salariații reprezintă OPCOM S.A. vor fi suportate de către societate, în conformitate cu procedurile interne ale acesteia.

### 3.8. Confidențialitatea

- a) OPCOM S.A. și salariații săi convin că, pe toată durata contractului de muncă și după încetarea acestuia, să nu transmită date sau informații de care au luat cunoștință în timpul executării contractului, în condițiile stabilite prin regulamentele interne, contractul colectiv de muncă și contractele individuale de muncă. Excepția de la această regulă o constituie doar sesizările faptelor ce contravin legii, depuse la autoritățile competente de către OPCOM S.A..
- b) Este interzisă dezvăluirea datelor personale referitoare la salariat, fără consimțământul acestuia, excepție făcând cazurile în care există cerințe legale în acest sens.
- c) Este interzisă dezvăluirea informațiilor obținute pe parcursul derulării activității profesionale care ar putea fi utilizate pentru a afecta concurența corectă pe parcursul derulării procedurilor de achiziții.
- d) Salariații trebuie să respecte confidențialitatea informațiilor dobândite în timpul activităților profesionale și să nu le divulge în interes personal, direct sau indirect unei terțe părți. Aceste informații sunt proprietatea OPCOM S.A. și nu pot fi divulgate în afara societății.
- e) Se interzice folosirea informațiilor obținute de către salariații OPCOM S.A. în cursul activității profesionale în scop personal sau într-o manieră care poate fi contrară legii ori în detrimentul obiectivelor legitime și etice ale societății.
- f) OPCOM S.A. garantează confidențialitatea informațiilor de care dispune, iar prelucrarea acestora se realizează prin metode care asigură transparența maximă pentru părțile interesate și care nu permit accesul terților.
- g) Toți salariații care au acces la informații cu caracter confidențial privind participanții la piețele centralizate administrate de OPCOM S.A. și la informațiile cu caracter confidențial aferente tranzacționării și decontării pe piețele centralizate administrate de OPCOM S.A., semnează la angajare și la începutul fiecărui an calendaristic "Declarația de confidențialitate" și "Declarația de imparțialitate" și respectă cu strictețe prevederile documentelor menționate.
- h) Salariații care au acces la informații cu caracter confidențial privind participanții la piețele centralizate administrate de OPCOM S.A. și la informațiile cu caracter confidențial aferente tranzacționării și decontării pe piețele centralizate administrate de OPCOM S.A., au obligația de a declara în scris, în termen de 24 de ore de la apariția situației, orice modificare intervenită și care ar constitui încălcarea prevederilor declarațiilor anterior menționate.

### 3.9. Comportamentul decent

- a) Salariații OPCOM S.A. trebuie să aibă o ținută vestimentară decentă, adecvată și reprezentativă la serviciu și la întâlnirile de serviciu;



- b) Nu sunt tolerate abuzurile, amenințările, intimidarea sau hărțuirea fizică, verbală sau sexuală.
- c) Salariații OPCOM S.A. trebuie să se comporte și să folosească un limbaj decent și civilizată, respectuos, precum și un ton adecvat în timpul de muncă.

### **3.10. Transparența comunicării**

- a) Societatea recunoaște rolul fundamental al mijloacelor de informare și realizează o comunicare transparentă către public, prin toate mediile de comunicare.
- b) OPCOM S.A. și salariații săi acționează cu promptitudine, fără discriminare, răspunzând atât nevoilor de informare corectă a publicului, cât și solicitărilor de informații cu caracter public. Relația OPCOM S.A. cu mass media se bazează pe respectarea reciprocă a rolurilor și obligațiilor părților precum și a exigentelor de confidențialitate comercială.
- c) Solicitățile de informații de orice fel primite de OPCOM S.A. din partea reprezentanților mass-media sau terților se direcționează către Biroul Strategie Cooperare, Promovare Imagine din cadrul societății și se tratează conform regulilor interne.
- d) Informațiile oferite de OPCOM S.A. sunt explicite, exacte, transparente și complete din punctul de vedere al conținutului, astfel încât să permită celor cărora le sunt adresate luarea unor decizii în deplină cunoștință.
- e) Informațiile cu caracter general se regăsesc pe site-ul [www.opcom.ro](http://www.opcom.ro).
- f) Opiniile exprimate în cadrul evenimentelor publice trebuie să reprezinte în mod corect instituția, prin evitarea oricăror aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea, politicile și strategiile acesteia.



#### **CAPITOLUL IV - CLAUZE SPECIFICE**

##### **Relatia cu salariatii, inclusiv evaluarea si selectia candidatilor la angajare.**

- a) Salariatii OPCOM S.A. trebuie sa se comporte intr-un mod civilizat, sa manifeste respect in relatiile cu colegii din cadrul societatii, in vederea desfasurarii activitatilor zilnice intr-un climat favorabil.
- b) OPCOM S.A. trebuie sa asigure un mediu propice lucrului in echipa si sa promoveze in mod activ valorile prezentului Cod de Etica si Conduita Profesionala.
- c) Salariatii OPCOM S.A. trebuie sa promoveze, in cadrul serviciului, relatii bazate pe responsabilitate, respect reciproc, colaborare si sprijin profesional.
- d) Conducerea executiva a OPCOM S.A. trebuie sa fie un model de comportament etic si sa promoveze un climat organizational in care valorile, politicile si standardele de etica ale societatii sa fie cunoscute si respectate.
- e) OPCOM S.A. trebuie sa utilizeze practici corecte de recrutare, care vor include evaluarea obiectiva, evitarea conflictelor de interese si a mitei, precum si interzicerea oricaror forme de discriminare in luarea deciziilor cu privire la evaluarea si selectia candidatilor in baza Regulamentului privind organizarea si desfasurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante si a Contractului Colectiv de Munca al OPCOM S.A..
- f) Deciziile cu privire la promovare trebuie sa se ia exclusiv pe baza evaluarii pregatirii profesionale, a realizarilor si a conduitei salariatului, cu respectarea reglementarilor interne ale societatii.
- g) OPCOM S.A. trebuie sa ofere un tratament echitabil tuturor salariatilor sai si trebuie sa asigure acestuia sprijin pentru imbunatatirea pregatirii profesionale si formare profesionala continua.

#### **CAPITOLUL V - RASPUNDERE SI SANCTIUNI**

- a) Respectarea dispozitiilor Codului de Etica si Conduita Profesionala este obligatorie pentru toti salariatii OPCOM S.A.
- b) Nerespectarea Codului de Etica si Conduita Profesionala este considerata abatere disciplinara si se sanctioneaza conform prevederilor legale si Regulamentului intern, in vigoare.
- c) In cazul in care exista sesizari din interiorul sau din afara societatii cu privire la incalcarea prevederilor prezentului Cod de Etica si Conduita Profesionala de catre salariatii societatii, se efectueaza cercetare disciplinara prealabila conform legislatiei muncii si Regulamentului intern, in vigoare.
- d) Dupa caz, nerespectarea prevederilor Codului de Etica si Conduita Profesionala poate atrage si raspunderea materiala, civila sau penala.

#### **CAPITOLUL VI - IMPLEMENTAREA CODULUI DE ETICA SI CONDUITA PROFESIONALA**

- a) Prezentul Cod de Etica si Conduita Profesionala se aproba de Consiliul de Administratie al OPCOM S.A. și se revizuieste anual, dacă este cazul, cu avizul auditorului intern.
- b) Prezentul Cod de Etica si Conduita Profesionala intra in vigoare de la data aprobarii sale.
- c) Dispozitiile prezentului Cod de Etica si Conduita Profesionala se completeaza cu prevederile aplicabile din actele normative in vigoare.



- d) Prezentul Codul de Etică și Conduita Profesională se publică pe website-ul societății – [www.opcom.ro](http://www.opcom.ro).
- e) Prezentul Cod de Etică și Conduita Profesională este adus la cunoștința fiecărui salariat, la angajare, înainte de începerea activității efective. Dovada luării la cunoștință este sub formă scrisă.
- Prezentul Cod de Etică și Conduita Profesională este pus la dispoziția salariaților, de către angajator, prin rețeaua informatică internă a OPCOM SA, salariații având obligația de luare la cunoștință.
- f) Orice modificare a textului Codului de Etică și Conduita Profesională se realizează în cadrul emiterii unei noi versiuni a acestuia, identificată prin număr de revizie unic atribuit și înscris pe document.
- La actualizarea Codului de Etică și Conduita Profesională se parcurg aceleași etape de aprobare și informare ca și în cazul versiunii anterioare.

### **Documente de referință**

- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată în anul 2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție;
- Legea nr. 11/1991 privind concurența neloială, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;
- Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public;
- Ordinul SGG nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Legea nr.190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).
- Regulamentul de organizare și funcționare al OPCOM S.A.;
- Regulamentul intern al OPCOM S.A.;
- Regulamentul pentru organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul OPCOM S.A.;
- Regulamentul intern al OPCOM S.A. privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Contractul Colectiv de Muncă al OPCOM S.A.;

Planul de integritate al Operatorului Pieței de Energie Electrică și de Gaze Naturale „OPCOM” S.A. pentru perioada 2021-2025;

### **Abrevieri**

OPCOM S.A.: Operatorul Pieței de Energie Electrică și de Gaze Naturale „OPCOM” S.A.